

Na temelju članka 43. Zakona o zaštiti na radu („Narodne novine“, broj 71/14, 118/14, 154/14, 94/18 i 96/18), članka 17. Pravilnika o načinu postupanja odgojno - obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima („Narodne novine“, br. 132/13), članka 24. Zakona o provedbi opće uredbe o korištenju podataka („Narodne novine“, br. 42/18), članka 118. stavka 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23) i članka 61. Statuta Osnovne škole Garešnica, uz prethodno savjetovanje sa sindikalnim povjerenikom u funkciji radničkog vijeća Školski odbor na sjednici održanoj 27. ožujka 2024. godine donio je

PRAVILNIK

O KORIŠTENJU SUSTAVA VIDEO NADZORA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom uređuje se prikupljanje, obrada i čuvanje osobnih podataka korištenjem sustava video nadzora u Osnovnoj školi Garešnica.
- (2) Osnovna škola Garešnica (u daljnjem tekstu: Škola) koristi sustav video nadzora:
 - unutar i oko Škole i Školsko-sportske dvorane na adresi Kolodvorska 4, Garešnica
 - unutar i oko Područne škole Garešnički Brestovac, na adresi Brestovačka 68, Garešnički Brestovac zbog sigurnosti učenika, radnika, posjetitelja/stranaka i imovine Škole, a posebno radi zaštite one imovine za koju je zakonom određeno da se trajno čuva te imovine koja služi za pohranjivanje i obradu podataka.
- (3) Škola prikuplja osobne podatke korištenjem sustava video nadzora koji bilježi podatke izgleda i kretanja osoba.
- (4) Opseg prikupljanja i daljnja obrada podataka korištenjem sustava video nadzora je ograničen na ispunjenje svrhe iz stavka 1. ovog članka.
- (5) U svrhu iz stavka 1. ovog članka, u obuhvatu sustava video nadzora su sva ulazna i izlazna vrata škole, odnosno prostor koji se nalazi neposredno do ulaza i izlaza, te hodnici. Video nadzorom nisu pokriveni prostori učionica, zbornica, školske knjižnice, ured stručnog suradnika pedagoga, ured ravnatelja Škole, uredi tajnika i voditelja računovodstva, prostor koji koristi pomoćno tehničko osoblje, kuhinja, sanitarni prostor za učenike i radnike škole.
- (6) U svrhu iz stavka 1. ovog članka, u obuhvatu sustava video nadzora su sva ulazna i izlazna vrata Školske - sportske dvorane, osim južnog ulaza od strane starog vrtića, odnosno prostor koji se nalazi neposredno do ulaza i izlaza, dvorana te hodnici. Video nadzorom nisu pokriveni prostori svlačionica, prostori koje koristi pomoćno tehničko osoblje i sanitarni prostor za učenike, korisnike i radnike škole.
- (7) U svrhu iz stavka 1. ovog članka, u obuhvatu sustava video nadzora su sva ulazna i izlazna vrata Područne škole, odnosno prostor koji se nalazi neposredno do ulaza i izlaza,

te hodnici. Video nadzorom nisu pokriveni prostori učionica, zbornica, kuhinja, sanitarni prostor za učenike i radnike Škole.

- (8) Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način sukladno zakonskim i podzakonskim aktima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.
- (9) Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a koji imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. SVRHA KORIŠTENJA VIDEO NADZORA

Članak 2.

- (1) Podatci prikupljeni korištenjem sustava video nadzora nalaze se na snimaču koji je u za to posebno namijenjenom, sigurnosnom ormaru u uredu ravnatelja Škole.
- (2) Snimke koje su snimljene sustavom video nadzora, a sadrže podatke o osobama prikupljene sustavom video nadzora ne smiju se koristiti izvan zakonske namjene.
- (3) Pristup podacima, odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem video nadzora ima ravnatelj Škole.
- (4) Pristup podacima, odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem video nadzora, moguć je isključivo preko monitora koji se nalazi u uredu ravnatelja Škole.
- (5) Presnimavanje i pohrana sadržaja nastalog korištenjem sustava video nadzora na druge medije, kao daljnje korištenje istog dopušteni su isključivo u slučajevima određenim zakonom.

III. OPSEG, NAČIN I VRIJEME ČUVANA PODATAKA

Članak 3.

- (1) Podaci prikupljeni korištenjem sustava video nadzora nalaze na snimaču čuvaju se najduže trideset dana od dana nastanka, a nakon proteka tog vremena snimljeni podaci se brišu ili uništavaju na odgovarajući način.
- (2) Ravnatelj škole može odlukom ovlasti radnika Škole da ima pravo pristupa snimljenim podacima video nadzorom.
- (3) U slučaju opravdane potrebe, a u svrhu dokazivanja ravnatelj Škole može u svakom pojedinom slučaju odlučiti da se podaci čuvaju duže od vremena navedenog u stavku 1. ovog članka. Snimke kojim se dokazuje povreda svrhe nadzora pohraniti će se na medije te se čuvaju godinu dana od dana pohranjivanja.
- (4) Odredba stavka 1. ovog članka ne odnosi se na slučajeve počinjenja kaznenog djela, oštećenja ili uništenja imovine i sl. kada se prikupljeni podaci o takovim događajima mogu sačuvati kao dokazni materijal te na pisani zahtjev ustupiti pravosudnim i policijskim tijelima.

IV. ZAŠTITA PRAVA UČENIKA, RADNIKA I SVIH DRUGIH OSOBA KOJE SE NAĐU U ŠKOLI

Članak 4.

- (1) Ravnatelj Škole dužan je osigurati da se na vidnom mjestu pri ulasku u prostor Škole, kao i unutrašnjost prostorija, istakne obavijest da se prostor nadzire sustavom tehničke zaštite.
- (2) Ravnatelj Škole, kao ni bio koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom tehničke zaštite izvan njihove zakonske namjene

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

Predsjednik/ca Školskog odbora:

Iva Sofka

KLASA: 011-03/24-02/01
URBROJ:2103-4-5-24-3
Garešnica, 27.3.2024.

Ovaj Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči Škole dana 27.3.2024., a stupio je na snagu dana 28.3.2024.

Ravnatelj:

Slaven Marenčić, prof.