**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Broj poziva:** | Broj 2/2017. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Podaci o školi:** | *Upisati tražene podatke* |
|  | Ime škole: | OŠ Garešnica |
|  | Adresa: | Kolodvorska 4 |
|  | Mjesto: | Garešnica |
|  | Poštanski broj: | 43280 |
|  |  |  |
| **2.** | **Korisnici usluge su učenici** | **3.a,b r. MŠ, 3.r. PŠ G. Brestovac, 3.r. PŠ V. Pašijan, 2. i 3. r. Tomašica,****3.r. Kapelica** | **razreda** |
|  |  |  |
| **3.** | **Tip putovanja:** | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* |
|  | a) Škola u prirodi | 5 dana | 4 noćenja |
|  | b) Višednevna terenska nastava | dana | noćenja |
|  | c) Školska ekskurzija | dana | noćenja |
|  | d) Posjet | dana | noćenja |
|  |  |  |
| **4.** | **Odredište** | *Upisati područje ime/imena države/država* |
|  | a) u Republici Hrvatskoj | Sv. Filip i Jakov/Biograd na Moru  |
|  | b) u inozemstvu |  |
|  |  |  |
| **5.** | **Planirano vrijeme realizacije** | od | do |
|  | *(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)*  | Prvi tjedan nastave u šk.god. 2018./19 | Najvjerojatnije 3. 9. do 7.9. 2018.  |
|  |  |  |
| **6.** | **Broj sudionika** | *Upisati broj* |
|  | a) Predviđeni broj učenika (s mogućnošću odstupanja 3 učenika) | 50 | S mogućnošću odstupanja za tri učenika |
|  | b) Predviđeni broj učitelja | 5 |  |
|  | c) Očekivani broj gratis ponuda | 2 |  |
|  |  |  |
| **7.** | **Plan puta** | *Upisati traženo* |
|  | Mjesto polaska | **Garešnica , G. Brestovac, Kapelica Tomašica, V. Pašijan** |
|  | Usputna odredišta | **prema dogovoru** |
|  | Krajnji cilj putovanja | Sv. Filip i Jakov/ Biograd na Moru |
|  |  |  |
| **8.** | **Vrsta prijevoza** | *Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije* |
|  | a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | **X** |
|  | b) Vlak |  |
|  | c) Brod | **X** |
|  | d) Zrakoplov |  |
|  | e) Kombinirani prijevoz |  |
|  |  |  |
| **9.** | **Smještaj i prehrana** | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja*  |
|  | a) Hostel |  |
|  | b) Hotel | X |
|  | c) Pansion |  |
|  | d) Prehrana na bazi polupansiona |  |
|  | e) Prehrana na bazi punoga pansiona | x švedski stol +hrana za put na povratku |
|  | f) Drugo | X Hotelsko turističko naselje |
|  |  |  |
| **10.** | **U cijenu ponude uračunati:** | Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)  |
|  | a) Ulaznice za | x NP Krka, prijevoz brodom, ulaznice za kulturne i povijesne ustanove/spomenike |
|  | b) Vodiča za razgled grada | **x** Sv. Filip i Jakov,Zadar Biograd,Šibenik,otok Pašman i njhove znamenitosti /licencirani vodič |
|  | c) Sudjelovanje u radionicama |  |
|  | d) Drugi zahtjevi | **Škola plivanja i učitelj/ica plivanja (obavezno 4 dana), animatori za slobodno vrijeme učenika** |
|  | e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije  | X (ponuda agencija) |
|  |  |  |
| **11.** | **U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:** | *Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)* |
|  | a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju  | **X** |
|  | b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu  |  |
|  | c) otkaza putovanja | **X** |
|  | d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti  | **X** |
|  | e) oštećenja i gubitka prtljage  |  |
|  |  |
| **12.**  | **Dostava ponuda** |  |
| Rok dostave ponuda je: | 22.11. 2017. |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u školi dana: | 29.11.2017. | u 16:30 sati |

**1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

a) Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

**2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

***Napomena***:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

1. prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
2. osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti :

1. u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
2. razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

5) Mogućnost plaćanja u devet (9) rata.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.